



เลขประจำตัว
(สำหรับเจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผลกรอก)

ใบมอบตัวการเป็นนักเรียน ปีการศึกษา 2560

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 16
(กรณกรอกข้อความด้วยตัวบรรจงและครบถ้วน)

ชื่อ สกกุล ชั้น ม. /

นักเรียนมีสัญชาติไทย นักเรียนไม่มีสัญชาติไทย นักเรียนไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรในจังหวัดสงขลา บิดา/มารดา เป็นคนต่างด้าว

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปกครอง) อาชีพ

สถานที่ทำงาน ที่ตั้ง ตำบล

อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์ [] [] - [] [] [] [] - [] [] [] []

เกี่ยวข้องกับ บิดา มารดา อื่น ๆ (ระบุ)

ขอทำสัญญามอบตัวนักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้า ต่อผู้อำนวยการโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา ดังนี้

นักเรียนชื่อ นามสกุล

เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา พุทธ คริสต์ อิสลาม อื่น ๆ

ภูมิลำเนาเดิม นักเรียนเกิดที่ตำบล อำเภอ จังหวัด

ขณะที่เรียนนักเรียนพักอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย

ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] [] [] [] []

โทรศัพท์ [] [] - [] [] [] [] - [] [] [] [] การศึกษาจบชั้น ป.6 ม.3 อื่น ๆ (ระบุ)

จากโรงเรียน อำเภอ จังหวัด

บิดาชื่อ (นาย/ยศ) นามสกุล อาชีพ

มารดาชื่อ (นาง/นางสาว) นามสกุล อาชีพ

ที่อยู่ผู้ปกครอง บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย

ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] [] [] [] []

โทรศัพท์ [] [] - [] [] [] [] - [] [] [] []

(กรณีนักเรียนที่เคยเรียนอยู่ในโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา ให้ใส่เลขประจำตัวเดิม คือ [] [] [] [] [])

ข้าพเจ้าสัญญาว่า จะดูแลนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียนจนจบการศึกษา หากมีปัญหาต่าง ๆ กับทางโรงเรียน ข้าพเจ้ายินดีจะปฏิบัติตามข้อตกลงของโรงเรียนทุกประการและทุกกรณี

สำหรับเจ้าหน้าที่รับมอบตัว

หลักฐานการมอบตัว

1. (ม.1) ปพ.1 จบ ป.6 ฉบับติดรูปถ่ายและประทับตราโรงเรียน
2. (ม.4) ปพ.1 จบ ม.3 ฉบับติดรูปถ่ายและประทับตราโรงเรียน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (รายการละ 1 ชุด)
- 1.ชื่อ-สกุลนักเรียน 2.ชื่อ-สกุลบิดา 3.ชื่อ-สกุลมารดา
- 4.ชื่อ-สกุลผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา-มารดา)
4. สำเนาบัตรประชาชน (รายการละ 1 ชุด)
- 1.ชื่อ-สกุลนักเรียน 2.ชื่อ-สกุลบิดา 3.ชื่อ-สกุลมารดา
- 4.ชื่อ-สกุลผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา-มารดา)
5. อื่น ๆ

ลงชื่อ (ตัวบรรจง) นักเรียน

ลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อ ครูผู้รับมอบตัว
(.....)

- คำชี้แจง**
1. ชัดเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่เลือกและกรอกข้อความด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วน
 2. ข้อมูลทั้งหมดโรงเรียนจะนำไปกรอกในโปรแกรมฯ Secondary56 เพื่อออกหลักฐานผลการเรียน
ของนักเรียนและบันทึกเป็นข้อมูลสารสนเทศส่งสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ
 3. หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใด ๆ ภายหลัง ผู้ปกครองต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทำงานทะเบียนวัดผล กลุ่มบริหาร
วิชาการ

ประวัติทั่วไปของนักเรียน

กำนานำหน้า ค.ช. ค.ญ. นาย น.ส. เพศ ชาย หญิง
 ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น
 หมายเลขบัตรประชาชน (ดูจากสำเนาทะเบียนบ้าน)
 ชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ (ดูจากบัตรประชาชน)
 เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา พุทธ คริสต์ อิสลาม อื่น ๆ
 วัน/เดือน/ปีเกิด / / หมู่เลือด A B AB O
 น้ำหนัก ส่วนสูง ความสามารถพิเศษ 1.
 2.

การศึกษา

สถานศึกษาเดิม จังหวัด
 ชั้นเรียนสุดท้ายจบ ป.6 ม.3 วิชาที่ชอบมากที่สุด
 วิชาที่ชบน้อยที่สุด

สถานที่อยู่ของนักเรียนตามสำเนาทะเบียนบ้าน

รหัสประจำบ้าน - (อยู่บนสุดของทะเบียนบ้านหน้าแรก)
 ชื่อบ้าน ชื่อหมู่บ้าน
 บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์
 โทรศัพท์ (บ้าน) - โทรศัพท์มือถือ -
 E-mail Fax -
 ตำบลที่เกิด อำเภอที่เกิด
 จังหวัดที่เกิด โรงพยาบาลที่เกิด
 จำนวนพี่น้อง คน จำนวนพี่น้องที่อยู่โรงเรียนนี้ คน